







|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | вид деятельности | сроки | ответственные |
| 1 | работа с кадрами, инструктажи, охрана труда |  |  |
|  | * 1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья

1.2. Составление графика аттестации, план работы по аттестации на соответствие занимаемой должности1.3. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»1.4. Правила обработки посуды, смена белья, проветривание и прочее | Заведующая Старший воспитательзаведующаяСтаршая медсестраСт. медсестра, завхоз | 1-2.0912-16.0926-30.0919 -23.09 |
| 2 | Организационно – педагогическая работа | ответственные | сроки |
|  | 2.1. Составление списков детей в соответствии с возрастом2.2. Педагогический совет № 1, установочный.1) Анализ работы за летний оздоровительный период2) Ознакомление педколлектива с годовым планом ДОУ на 2016-2017 учебный год3) Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе дошкольного учреждения4) Утверждение сеток занятий и планов дополнительных образовательных услуг с детьми5) Утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий6) Утверждение тематики родительских собраний7) Информация о расстановке кадров по группам2.3. Консультация для воспитателей группы раннего возраста № 1  «Адаптация детей к условиям детского сада»2.4. Консультация для воспи -тателей . Планирование воспитательно – образовательной работы во всех возрастных группах: перспективное планирование, структура написания ежедневного плана в соответствии с требованиями ФГОС2.5. Медико – педагогический совет. Утверждение плана работы. Начало адаптации2.6. Выставка рисунков «Как я провёл лето»2.7. Музыкальное развлечение, посвящённое Дню Знаний2.8.Руководство и контроль:* Обзорный. Изучение создания условий для осуществления педагогического процесса во всех возрастных группах; оснащение центров
* Обзорный. Проверка качества оформления документации
* Предупредительный. Представление учителями – логопедами результатов обследования речи детей по группам
* Обзорный. Подготовка педагогов к проведению групповых родительских собраний.

2.9. Подборка методической литературы по группам в соответствии с возрастом детей2.10.Оформить стенд по методической работе в педкабинете, информацию по дополнительным услугам2.11. Провести первичную диагностику состояния речи детейна начало учебного года2.12. Организовать платные дополнительные услуги в соответствии с Уставом и лицензией2.12. Подобрать мебель в соответствии с ростовыми показателями в каждой группе2.13. Обновить выставку детских рисунков | заведующаязаведующая,старший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательВрач, старшая медсестра, заведующая, старший воспитатель, воспитатели группы раннего возрастаВоспитатели группМузыкальный руководительЗаведующая,старший воспитательЗаведующая,старший воспитатель, учителя - логопедыстарший воспитатель, воспитателистарший воспитатель, воспитателистарший воспитательучителя - логопедызаведующая, старший воспитательмедсестра, воспитателивоспитатели | до 1 сентября6 сентября13 сентября6 сентября15 сентябряк 9 сентября1 сентября16 сентября30 сентября20 сентября26-30.09до 1 сентябряк 1 сентябрядо 20 сентябряс сентябряк 1 сентябряк 9 сентября |
| 3 |  Работа с родителями | ответственные | сроки |
|  | 3.1. Оформление семейных паспортов, сведений о родителях3.2. Анализ семей по социальным группам ( полные, неполные)3.3. Оформить уголки для родителей3.4. Провести общее родительское собрание «Детский сад начинает работу»3.5. Провести групповые родительские собрания. Тема. Знакомство с задачами образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС и возрастными особенностями детей данной группы | воспитатели группвоспитатели группвоспитателизаведующаявоспитатели, специалистызаведующая, старший воспитатель,воспитатели | до 9 .09к 27.09к 01.0915.0926-30.09 |
| 4 | Самообразование,повышение квалификации | ответственные | сроки |
| 5 | 4.1.Определение тем по самообразовательной работе с воспитателями и специалистами ДОУ4.2.Составление персонального перспективного плана работы по теме самообразования.Работа с молодыми и опытными педагогами | Старший воспитатель, воспитатели, специалистыСтарший воспитатель, воспитатели, специалисты | 19-23.0926-30.09 |
|  | 5.1. Составление плана работы с молодыми специалистами5.2. Изучение и анализ планирования воспитательно – образовательной работы с детьми у молодых специалистов5.3. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми5.4. Посещение занятий у опытных педагогов5.5. Помощь молодым специалистам в создании условий и организации самостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода.5.6. Оказание помощи молодым педагогам в организации работы с родителями.5.7. Организация и проведение Праздника День воспитателя5.8. Поощрение педагогов -стажистов за многолетний плодотворный труд.5.9. Подготовка и празднование дней рождения сотрудников детского сада5.10. Организация работы по наставничеству:- Алексеева О.В.- Алтаева В.А.- Голубицкая А.А. – Михаэлис А.Ю.* Первая встреча группы за круглым столом, планирование
 | Старший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательзаведующаяФедорченкоТ.В.Старший воспитатель | к 30 сентябрякаждый кварталв течение учебного годав течение учебного годав течение учебного годав течение учебного года25 сентября25 сентябряЕжемесячно30 сентября |
| 6 | Административно- хозяйственная работа |  сроки | ответственные |
|  | 6.1. Работа по обновлению мягкого инвентаря – постельного белья6.2. Рейд по проверке санитарного состояния групп6.3. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря | первый кварталвторой кварталтретий квартал | завхозстаршая медсестразавхоз, бухгалтер |
| 1 | Работа с кадрами, инструктажи, охрана труда | сроки | ответственные |
|  | 1.1.Беседа по ТБ на кухне. Работа с элетроприборами на прачечной.1.2. Рейд комиссии по охране труда1.3. Производственное собрание. Обсуждение вопроса по подготовке групп к зимнему периоду | Первая декада месяцаВторая декада месяцаТретья декада месяца | завхоз заведующаязаведующая, завхоз |
| 2 | Организационно – педагогическая работа |  |  |
|  | 2.1. Индивидуальные консультации по темам самообразования.2.2. Консультации по материалу раздела Программы «Содержание образовательной области «Речевое развитие». Основные цели и задачи в соответствии с требованиями ФГОС.2.3.Руководство и контроль.* Обзор новинок методической литературы по речевому развитию дошкольников с пометкой ФГОС.
* Предупредительный. Просмотр оформления наглядной информации для родителей по вопросам речевого развития дошкольников.
* **Тематическое изучение по речевому развитию**
* Коллективный просмотр занятий по речевому развитию и ознакомлению с художественной литературой

2.4. Организация конкурса чтецов стихотворных произведений об осени | 3-14 октября4 октября  11 октября 19 октября17-28. 1017-28. 1030 октября | Старший воспитатель Старший  воспитатель    Старший  воспитатель  Старший  воспитатель  Старший  воспитатель Старший  воспитательвоспитатели,учителя - логопеды |
| 3 | Работа с родителями | сроки | ответственные |
|  | 3.1.Консультация. Критерии готовности ребёнка к школьному обучению 3.2. Приглашаем посетить занятия по физической культуре   | 27 октября17-28 октября | Учитель – логопед Кареева Е.В.Инструктор по физвоспитанию |
| 4 | Самообразование, повышение квалификации | сроки | ответственные |
| 5 | 4.1.Изучение методической и педагогической литературы, статей журналов по проблеме самообразования.Работа с молодыми и опытными педагогами | 3-31 октябрясроки | Воспитателиответственные |
| 6 | 5.1. Изучение и анализ планирования воспитательно – образовательной работы с детьми у молодых специалистов5.2. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми5.3. Посещение занятий у опытных педагогов5.4. Помощь молодым специалистам в создании условий и организации самостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода.5.5. Оказание помощи молодым педагогам в организации работы с родителями.5.6.Организация работы по наставничеству:- Алексеева О.В. – Алтаева В.А.- Голубицкая А.А.- Михаэлис А.Ю..* Вторая встреча группы - как идёт планирование воспитательно- образовательного процесса
* Третья встреча группы – подготовка к педсовету

Административно- хозяйственная работа | каждый кварталв течение учебного годав течение учебного годав течение учебного годав течение учебного года7 октября28 октября сроки | Старший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитатель Старший воспитательСтарший воспитательответственные |
|  | 6.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп4.5. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря |  28 октябряПятая неделя месяца | Старшая медсестраЗавхоз, бухгалтер |
|  1 | Работа с кадрами, инструктажи, охрана труда | сроки | ответственные |
|  | * 1. Обсуждение действий персонала при ЧС, угрозе террористических актов.
	2. Подготовка здания к зиме, уборка территории
	3. Производственное собрание. О соблюдении санитарно – гигиенических норм и правил
 | Вторая неделя ноябряПервая неделя ноябряТретья неделя ноября | заведующаязавхоз, заведующаязаведующая, старшая медсестра |
| 2 | Организационно – педагогическая работа | Сроки | ответственные |
|  | 2.1. Педсовет № 2 Тема. Совершенствование работы педагогов по развитию речи детей с помощью использования дидактических игр в различных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО * Справка по результатам проверки организации воспитательно- образовательного процесса по рассматриваемой проблеме.
* Деловая игра - презентация 1-2 дидактических игр
* Рекомендации методиста ДОУ.

2.2. Семинарское занятие. Отчёт учителей–логопедов о проведённой работе с детьми за три месяца.2.3. Семинарское занятие. Отчёт воспитателей о выполнении программного материала по развитиюречи, математическому развитию и Ребёнок и окружающий мир.2.4. Консультация - обзор содержания и наполняемости речевым материалом коррекционных уголков в группах.2.5. Предупредительный. Организация и проведение закаливающих процедур во всех возрастных группах.2.6. Предупредительный. Организация и проведение хозяйственно- бытового труда в старшей и подготовительной группах.2.7. Персональный. Планирование и организация работы педагогов по самообразованию.2.8. Организовать выставку рисунков «Золотая осень»2.9.Проведение мониторинга детей на начало учебного года2.10. Медико – педагогический совет. Тема: «Обеспечение успешной адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ».Цель: анализ педагогических условий, способствующих социальной адаптации малышей в условиях детского сада.1.Анализ показателей физического здоровья детей, выступление старшей медицинской сестры.. 2. Обеспечение успешной адаптации детей  раннего возраста к условиям ДОУ – воспитатели | 8 ноября29 ноября22 ноября15 ноября7-11 ноября14-18 ноября21-25 ноябряко 1 ноября4-14 ноября22 ноября | Заведующая, старший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитатель, воспитателиСтарший воспитатель, учителя – логопедыСтарший воспитатель,медсестраСтарший воспитательСтарший воспитательСуховецкая О.А.воспитателизаведующая, старший воспитатель |
| 3 | Работа с родителями | сроки | ответственные |
|  | 3.1. Организовать фотовыставку «По страничкам осенних утренников» - от каждой группы по 3-5 фото3.2. Семинар – практикум для родителей «Чтение художественной литературы детям»  3.3. Консультации учителей – логопедов «Игры с детьми, которые способствуют обогащению словаря»» 3.4 Приглашаем посетить занятия по изодеятельности   | к 16 ноября10 ноября24 ноября21-30 ноября | Суховецкая О.А.Федорченко Т.В.Кареева Е.В.Суховецкая О.А. |
| 4 | Самообразование, повышение квалификации | сроки | ответственные |
|  | 4.1.Написание тезисов, подбор практического материала и изготовление пособий.4.2Активное участие педагогов в работе районных методических объединений и методических объединений для воспитателей и специалистов ДОУ по интересующим проблемам.4.3. Проводить обзор новинок методической и педагогической литературы и журналов с целью повышения уровня профессиональной информированности. | 14-18 ноябряв течение месяцапервый вторник месяца | Старший воспитатель, педагогиСтарший воспитатель, педагогиСтарший воспитатель, педагоги |
| 5 | Работа с молодыми и опытными педагогами | сроки | ответственные |
| 6 | 5.1.Изучение и анализ планирования воспитательно- образовательной работы с детьми у молодых специалистов*.*5.2. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.5.3. Посещение занятий у опытных специалистов.5.4. Помощь молодым специалистам в создании условий и организации самостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода. 5.5. Четвёртая встреча групп – организация работы по самообразованиюАдминистративно – хозяйственная работа | первая неделя месяцавторая неделя месяцатретья неделя месяцачетвёртая неделя месяца11 ноября сроки | Старший воспитатель, педагогиСтарший воспитатель, педагогиСтарший воспитатель, педагогиСтарший воспитатель, педагогиСтарший воспитатель, педагогиответственные |
|  | 6.1. Проверка по освещению ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ6.2. Анализ накопительной ведомости и бракеражного журнала | Первая декада месяцаВторая декада месяца | ЗавхозЗавхоз, медсестра |
| 1 | Работа с кадрами, охрана труда, инструктажи | сроки | ответственные |
|  | 1.1.Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.1.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории. Подготовка групп ДОУ к зиме.1.3. Производственное собрание. Подготовка учреждения к работе в зимних условиях1.4. Консультация для сотрудников по соблюдению правил пожарной безопасности при проведении новогодних утренников1.5.Инструктаж об охране жизни и здоровья в зимний период | Вторая неделя декабряпервая неделя декабрятретья неделя декабря23 декабря1 декабря | Заведующая, завхозЗаведующая, завхоззаведующаязавхоззаведующая |
| 2 | Организационно – педагогическая работа | сроки | ответственные |
|  | 2.1.Консультация. Содержание образовательной деятельности «Социально – коммуникативное развитие» в соответствии с требованиями ФГОС ДО2.2.Руководство и контроль.* Предупредительный. Организация и проведение коррекционного часа во всех возрастных группах.
* Обзорный. Организация и проведение прогулок.

2.3.Планирование деятельности с детьми по рисованию, лепке, аппликации, конструированию и ручному труду2.4. Смотр оформления групповых помещений к новогодним праздникам |  6 декабря 5-9 декабря12-16 декабря19-23 декабря23 декабря | Старший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитатель, воспитатели |
| 3 | Работа с родителями | сроки | ответственные |
|  | 3.1. Консультация учителя – логопеда «Нарушение речи у дошкольников» 3.2. Фотовыставка материалов занятий учителей – логопедов с подгруппами детей всех возрастов с текстовым материалом.  3. 3.Привлечение родителей к созданию зимних построек на  участках 3.4. Выставка детских работ «Зимушка хрустальная» 3.5. Участие родителей в подготовке и проведении новогодних утренников.   | 8 декабря15 декабряначало декабряк 15 декабря28, 29 декабря | Кареева Е.В.Федорченко Т.В.воспитателиСуховецкая О.А.Музыкальный руководитель |
| 4 | Самообразование, повышение квалификации | сроки | ответственные |
|  | 4.1.Проведение практического показа работы с детьми по изучаемой проблеме с написанием подробных конспектов.4.2. Активное участие педагогов в работе районных методических объединений для воспитателей и специалистов ДОУ4.3.Проводить обзор новинок методической и педагогической литературы и журналов с целью повышения уровня профессиональной информированности. | 1-9 декабряв течение месяцапервая неделя месяца | Старший воспитатель, педагогиСтарший воспитатель, педагогиСтарший воспитатель |
| 5 | Работа с молодыми и опытными педагогами | сроки | ответственные |
|  | 5.1. Пятая встреча группы-поговорим о планировании утреннего отрезка времени5.2.Изучение и анализ планирования воспитательно- образовательной работы с детьми у молодых специалистов*.*5.2. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.5.3. Посещение занятий у опытных специалистов.5.4. Помощь молодым специалистам в создании условий и организации самостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода.  | 16 декабряв течение месяцав течение месяцав течение месяцав течение месяца | Старший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитатель |
| 6 | Административно – хозяйственная работа | сроки | ответственные |
|  | 6.1.Рейд по технике безопасности при проведении новогодних утренников6.2. Работа по благоустройству территории6.3.Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах детского сада6.4. Оформление помещений детского сада к новогодним праздникам | последняя неделя декабряв течение месяца12 -16 декабря23 декабря | завхоззаведующаязавхозстарший воспитательсотрудники |
| 1 | Работа с кадрами, инструктажи, охрана труда | сроки | ответственные |
|  | * 1. Информация.Об охране жизни и здоровья детей и сотрудников в зимний период – лёд, сосульки.
	2. Производственное собрание по итогам проверки охраны труда в декабре.
 | в течение месяцапоследняя неделя января | заведующая, завхоззаведующая |
| 2 | Организационно – педагогическая работа | сроки | ответственные |
|  | 2.1. Педсовет. Тема. Освоение детьми первоначальных представлений социального характера и включение детй в систему социальных отношений через формирование семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств.* Справка по результатам проверки по рассматриваемой проблеме формирование семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств.
* Презентация мини – проектов от каждой группы по проблеме формирование семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств.
* Рекомендации педагогам

**2.3.Тематическое изучение по проблеме освоения первоначальных представлений социального характера**2.4. Коллективный просмотр занятий во всех группах по формированию целостной картины мира: ребёнок в семье и сообществе2.5. Консультация. Планирование и проведение занятий по формированию целостной картины мира к коллективному просмотру.2.6. Выставка детских рисунков «Зимушка – зима»2.7. Смотр по систематизации лексического материала у учителей – логопедов в кабинетах | 31 января16-27 января16-27 января 10 январяк 25 января19 января | заведующаястарший воспитательвоспитатели Старший воспитательСтарший воспитательвоспитателиСтарший воспитательСтарший воспитатель, воспитателиСтарший воспитатель, учителя - логопеды |
| 3 | Работа с родителями | сроки | ответственные |
|  | 3.1.Подготовка к родительской конференции по здоровьеукрепляющему направлению   3.2 Пригласить родителей на коллективный просмотр занятий по формированию целостной картины мира  воспитатели | в течение месяца16-27 января | Заведующая, старший воспитательСтарший воспитатель, воспитатели |
| 4 | Самообразование, повышение квалификации | сроки | ответственные |
|  | 4.1. Активное участие педагогов в работе районных методических объединений для воспитателей и специалистов ДОУ4.2. Проводить обзор новинок методической и педагогической литературы ижурналов с целью повышения уровня профессиональной информированности. | в течение месяцапервая неделя | воспитатели, специалистыстарший воспитатель |
| 5 | Работа с молодыми и опытными педагогами | сроки | ответственные |
|  | 5.1. Шестая встреча группы-проведение коррекционного часа с детьми5.2.Изучение и анализ планирования воспитательно- образовательной работы с детьми у молодых специалистов*.*5.2. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.5.3. Посещение занятий у опытных специалистов.5.4. Помощь молодым специалистам в создании условий и организации самостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода.  | 29 январяв течение месяцав течение месяцав течение месяцав течение месяца | Старший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитатель |
| 6 | Административно – хозяйственная работа | сроки | ответственные |
|  | 6.1. Работа по привлечению дополнительных денежных средств6.2.Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ6.3. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов6.4.Укрепление МТБ ДОУ – приобретение игровой мебели для групп6.5.Оперативное совещание по противопожарной безопасности | в течение месяцав течение месяцав течение месяцав течение месяцадо 15 января | Заведующаязавхоззаведующая, завхоззаведующаязаведующая |
| 1 | Работа с кадрами, инструктажи, охрана труда | сроки | ответственные |
|  | * 1. Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия
	2. 1.2.Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников
	3. Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.
 | 3 февраля10 февраля17 февраля | старшая медсестразаведующаязаведующая, старшая медсестра |
| 2 | Организационно – педагогическая работа | сроки | ответственные |
|  | 2.1. Консультация. Организация и проведение тематических занятий и утренников к празднику «День защитника Отечества».2.2. Консультация. Как правильно спланировать и провести итоговые занятия за 2 квартал во всех возрастных группах.2.3. Предупредительный. Планирование и проведение занятий по музыкальному воспитанию.2.4. Обзорный. Соблюдение педагогами единого тематического недельного планирования.2.5.Предупредительный. Планирование и организация работы с детьми по заучиванию наизусть и обучению выразительному чтению произведений детской художественной литературы*.*2.6. Организация конкурса чтецов художественных произведений о зиме и армии | 14 февраля7 февраля1-5 февраля6-10 февраля13-17 февраля20 февраля | Старший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательвоспитатели |
| 3 | Работа с родителями | сроки | ответственные |
|  | 3.1. Конференция «Воспитание здорового ребёнка»Повестка.* Освещение результатов анкетирования родителей.
* Выступление. Укрепление здоровья ребёнка.
* Знакомство с памяткой для родителей о закаливании

 детей в семье* Советы родителям по охране жизни и здоровья детей.

 * Из опыта семейного воспитания «Наша спортивная

 семья» - родители от каждой возрастной группы* Обзор фотовыставки «Уголок для занятий физкультурой

 дома» 3.2. Привлечение родителей к празднованию Дня защитника Отечества  | 16 февраля21,22 февраля | заведующаяврачстаршая медсестраинструктор по физвоспитаниюмузыкальный руководитель |
| 4 | Самообразование, повышение квалификации | сроки | ответственные |
|  | 4.1. Активное участие педагогов в работе районных методических объединений для воспитателей и специалистов ДОУ4.2. Проводить обзор новинок методической и педагогической литературы ижурналов с целью повышения уровня профессиональной информированности. | в течение месяцапервый вторник месяца | Старший воспитатель, педагогиСтарший воспитатель |
| 5 | Работа с молодыми и опытными педагогами | сроки | ответственные |
|  | 5.1. Седьмая встреча – готовимся к коллективному просмотру5.2.Изучение и анализ планирования воспитательно- образовательной работы с детьми у молодых специалистов*.*5.2. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.5.3. Посещение занятий у опытных специалистов.5.4. Помощь молодым специалистам в создании условий и организациисамостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода. | 24 февраляв течение месяцав течение месяцав течение месяцав течение месяца | Старший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитатель |
| 6 | Административно – хозяйственная работа | сроки | ответственные |
|  | 6.1.Состояние охраны труда на пищеблоке6.2.Приобретение мебели. 6.3.Улучшение МТБ ДОУ.6.4.Проверка организации питания по СанПиНу.6.5.Выполнение санэпидрежима в ДОУ | первая неделя месяцав течение месяцав течение месяцавторая неделя месяцав течение месяца | ЗавхозЗаведующаяЗаведующаяЗаведующая, врачСтаршая медсестра |
| 1 | Работа с кадрами, инструктажи, охрана труда | сроки | ответственные |
|  | 1.1.Консультация о правилах внутреннего трудового распорядка1.2. Взаимопроверка – санитарное состояние групп ДОУ 1.3.Выполнение санэпидрежима в ДОУ | первая неделя месяцавторая неделя месяцав течение месяца | заведующаястаршая медсестрастаршая медсестра |
| 2 | Организационно – педагогическая работа | сроки | ответственная |
|  | 2.1.Консультация. Требования к организации огорода на окне.2.2. Консультация. Формирование у дошкольников культуры здоровья на основе содержания образовательной работы области «Физическое развитие» ФГОС ДО.2.3. Предупредительный. Проведение логоритмики с детьми.2.4.Предупредительный. Организация и проведение прогулок с детьми всех групп2.5.Медико – педагогический совет. Тема: «Развитие речевого общения детей »Цель: анализ состояния работы по созданию условий для речевого общения детей раннего возраста.План:* Развитие речи ребенка раннего возраста. Выступление учителя – логопеда и воспитателей группы № 1
* Анализ работы по развитию речи детей раннего возраста- старший воспитатель
 | 21 марта14 марта27-31 марта13 – 17 марта28 марта | Старший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательСтарший воспитательЗаведующая, старший воспитатель, старшая медсестра.воспитатели |
| 3 | Работа с родителями | сроки | ответственные |
|  | 3.1. Провести физкультурное развлечение «Мама, папа, я – спортивная семья»  3.2.Групповые собрания.Вторая младшая группа №2Тема. О чём мечтают дети? Знаете ли Вы своих детей?Средняя группа № 3Тематическая встреча с родителями «День семьи».Старшая группа № 4Тематическая встреча с родителями «Хорошо и плохо – азбука нравственности».Подготовительная группа №5Дискуссия «Посеешь привычку, пожнёшь характер».3.3. Консультация учителя – логопеда «Учим говорить правильно». 3.4. Оформить фотовыставку «Вот какие наши мамы».  3.5.Организация утренников, посвящённых празднику 8 марта  | 24 марта21 марта22 марта23 марта24 марта2 мартак 8 марта6 – 7 марта | инструктор по физическому воспитаниювоспитателивоспитателивоспитателивоспитателиКареева Е.В.воспитателимузыкальный руководитель |
| 4 | Самообразование, повышение квалификации | сроки | ответственные |
|  | 4.1. Активное участие педагогов в работе районных методических объединений для воспитателей и специалистов ДОУ4.2. Проводить обзор новинок методической и педагогической литературы ижурналов с целью повышения уровня профессиональной информированности.4.3. Консультация по подготовке к просмотру деятельности с детьми в соответствии с темами по самообразованию. | в течение месяцавторой вторник месяца29 марта | старший воспитатель, воспитателистарший воспитательстарший воспитатель |
| 5 | Работа с молодыми и опытными педагогами | сроки | ответственные |
|  | 5.1. Восьмая встреча – собеседование на тему интеграции образовательных областей5.2.Изучение и анализ планирования воспитательно- образовательной работы с детьми у молодых специалистов*.*5.2. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.5.3. Посещение занятий у опытных специалистов.5.4. Помощь молодым специалистам в создании условий и организациисамостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода. | 24 мартав течение месяцав течение месяцав течение месяцав течение месяца | старший воспитатель, педагогистарший воспитательстарший воспитательстарший воспитательстарший воспитатель |
| 6 | Административно – хозяйственная работа | сроки | ответственные |
|  | 6.1.Работа по дополнительному освещению ДОУ 6.2.Пополнение игровых комнат групп6.3.Анализ накопительной ведомости в ДОУ6.4.Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов6.5.Выполнение санэпидре-жима | в течение месяцав течение месяцапервая неделя месяцатретья неделя месяцав течение месяца | завхоззаведующаястаршая медсестразаведующаястаршая медсестра |
| 1 | Работа с кадрами, инструктажи, охрана труда | сроки | ответственные |
|  | 1.1.Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ.1.2.Экологические субботники по уборке территории.1.3.Производственное собрание. Тема. Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Рассада для цветников. | первая неделя месяцапоследняя неделя месяцатретья неделя месяца | заведующаязавхоззаведующая |
| 2 | Организационно – педагогическая работа | сроки | ответственные |
|  | 2.1. Педсовет. Тема. Совершенствование работы педагогов по формированию у детей культуры здоровья: сознанного отношения к своему здоровью, умению его оберегать и сохранять через различные виды деятельности в образовательной области «Физическое здоровье» ФГОС ДО.* Справка по результатам проверки выполнения программного материала во всех группах
* Деловая игра на знание содержания раздела образовательной программы «Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни»
* Анализ уровня формирования потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании.

2.2. Консультация. Подготовка к проведению тематического изучения по физическому развитию развитию2.3. Консультация. Как правильно спланировать и провести итоговые занятия.2.5.Тематическое изучение по организации работы образовательной области «Физическое развитие» 2.6. Коллективный просмотр занятий по тематическому изучению нравственно – патриотического воспитания | 18 апреля4 апреля 25 апреля 3 - 14 апреля  3 - 14 апреля | заведующая, старший воспитатель, педагоги, инструктор по физическому развитиюИнструктор по физическому развитиюстарший воспитательстарший воспитательстарший воспитательстарший воспитатель |
| 3 | Работа с родителями | сроки | ответственные |
|  | 3.1. Провести «Устный журнал» с родителями с целью ознакомления с новинками педагогической литературы по вопросу воспитания ребёнка – дошкольника. 3.2.Организовать выставку совместных работ родителей и детей «Руки папы, ручки мамы и мои ручонки».3.3.Организовать совместно с родителями и детьми уборку своих прогулочных площадок   | первая неделя месяцавторая неделя месяца последняя неделя месяца | старший воспитательЕровикова Н.Н.воспитатели |
| 4 | Самообразование, повышение квалификации | сроки | ответственные |
|  | 4.1. Активное участие педагогов в работе районных методических объединений для воспитателей и специалистов ДОУ4.2. Проводить обзор новинок методической и педагогической литературы ижурналов с целью повышения уровня профессиональной информированности.4.3. Консультация по подготовке педагогов к отчёту – зачёту по темам самообразования4.4. Отчёт – зачёт педагогов по самообразованию | в течение учебного годавторая неделя месяца19 апреля24 апреля,25 апреля, 26 апреля | старший воспитатель, воспитателивторой вторник месяцастарший воспитательстарший воспитатель, педагоги |
| 5 | Работа с молодыми и опытными педагогами | сроки | ответственные |
|  | 5.1. Девятая встреча – готовимся к итоговым занятиям5.2.Изучение и анализ планирования воспитательно- образовательной работы с детьми у молодых специалистов*.*5.3. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.5.4. Посещение занятий у опытных специалистов.5.5. Помощь молодым специалистам в создании5.6. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.5.7. Посещение занятий у опытных специалистов.5.8. Помощь молодым специалистам в создании условий и организациисамостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода. | 23 апреляв течение месяцав течение месяцав течение месяцав течение месяцав течение месяцав течение месяцав течение месяца | старший воспитательстарший воспитательстарший воспитательстарший воспитательстарший воспитательстарший воспитательстарший воспитательстарший воспитатель |
| 6 | Административно – хозяйственная работа | сроки | ответственные |
|  | 6.1.Работа по благоустройству территории6.2 Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ6.3Работа по упорядочению номенклатуры дел | в течение месяца29 апреляв течение месяца | завхоззаведующаязаведующая |
| 1 | Работа с кадрами, инструктажи, охрана труда | сроки | ответственные |
|  | * 1. 1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе
	2. Совещание с сотрудниками. О переходе на летний режим работы
	3. Составление годовых отчётов
	4. Организация выпуска детей в школу
	5. Озеленение участка ДОУ
	6. Соблюдение санэпидемрежима в летний период
 | 30 мая31 мая к 25 мая26 маяв течение месяцав течение месяца | заведующаязаведующаястарший воспитательвоспитателисотрудникистаршая медсестра |
| 2 | Организационно – педагогическая работа | сроки | ответственные |
|  | 2.1. Итоговый педагогический совет2.2. Консультация. Организация огорода, посадки и труд.2.3. Проведение тестирования детей на конец учебного года2.4. Проведение итоговых занятий по группам | 30 мая22 - 26 мая8 -26 мая 8 -26 мая | заведующаястарший воспитательстарший воспитатель, педагоги |
| 3 | Работа с родителями | сроки | ответственные |
|  | 3.1.Выпустить бюллетень для родителей «Права ребёнка» 3.2.Выставка детских работ «Чему мы научились за год. 3.3.Приглашение родителей на итоговые занятия. 3.4. Выпуск детей в школу. 3.5. Общее родительское собрание по подведению итогов работы за 2015-16 учебный год:* Выступление заведующей с публичным докладом
* Творческий отчёт о работе платных дополнительных услуг

  | к 10 маяк 15 мая16-27 мая26 мая11мая | Старший воспитательвоспитателипедагогимузыкальный руководительзаведующая, старший воспитатель, педагоги |
| 4 | Самообразование, повышение квалификации | сроки | ответственные |
|  | 4.1. Активное участие педагогов в работе районных методических объединений для воспитателей и специалистов ДОУ4.2. Проводить обзор новинок методической и педагогической литературы ижурналов с целью повышения уровня профессиональной информированности. | в течение учебного годавторая неделя месяца | старший воспитатель, педагогистарший воспитатель |
| 5 | Работа с молодыми и опытными педагогами | сроки | ответственные |
|  | 5.1. Десятая встреча – подведение итогов работы группы5.2.Изучение и анализ планирования воспитательно- образовательной работы с детьми у молодых специалистов*.*5.3. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместнойдеятельности с детьми.5.4. Посещение занятий у опытных специалистов.5.5. Помощь молодым специалистам в создании5.6. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.5.7. Посещение занятий у опытных специалистов.5.8. Помощь молодым специалистам в создании условий и организациисамостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода. | в течение месяцав течение месяцав течение месяцав течение месяцав течение месяцав течение месяцав течение месяцав течение месяца | старший воспитательстарший воспитательстарший воспитательстарший воспитательстарший воспитательстарший воспитательстарший воспитатель |
| 6 | Административно – хозяйственная работа | сроки | ответственные |
|  | 6.1.Благоустройство территории, смотр-конкурс6.2.Анализ накопительной ведомости6.3.Закупка материалов для ремонтных работ6.4.Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года | к концу месяцак концу месяцак концу месяцак концу месяца | завхозстаршая медсестразаведующая завхозврач |