

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая ДОУ № 300

Максимова Ю.В.

от «5» сентября 2017 год




СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете

от « 5 » _сентября 2017

старший воспитатель

 Голубицкая А.А.

ГОДОВОЙ ПЛАН

**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – детский
сада № 300»**

2017-18 учебный год

№	вид деятельности	сроки	ответственн ые
1	работа с кадрами, инструктажи, охрана труда		
	1.1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья 1.2. Составление графика аттестации, план работы по аттестации на соответствие занимаемой должности 1.3. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции» 1.4. Правила обработки посуды, смена белья, проветривание и прочее	Заведующая Старший воспитатель заведующая Старшая медсестра Ст. медсестра, завхоз	4-5.09 11-15.09 26-30.09 18-20.09
2	Организационно – педагогическая работа	ответственные	сроки
	2.1. Составление списков детей в соответствии с возрастом 2.2. Педагогический совет № 1, установочный. 1) Анализ работы за летний оздоровительный период 2) Ознакомление педколлектива с годовым планом ДОУ на 2017-2018 учебный год 3) Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе дошкольного учреждения 4) Утверждение сеток	заведующая заведующая, старший воспитатель	до 1 сентября 5 сентября

<p>занятий и планов дополнительных образовательных услуг с детьми</p> <p>5) Утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий</p> <p>6) Утверждение тематики родительских собраний</p> <p>7) Информация о расстановке кадров по группам</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>12 сентября</p>
<p>2.3. Консультация для воспитателей группы раннего возраста № 1 «Адаптация детей к условиям детского сада»</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>4 сентября</p>
<p>2.4. Консультация для воспитателей .</p> <p>Планирование воспитательно – образовательной работы во всех возрастных группах: перспективное планирование, структура написания ежедневного плана в соответствии с требованиями ФГОС</p>	<p>Врач, старшая медсестра, заведующая, старший воспитатель, воспитатели группы раннего возраста</p>	<p>19 сентября</p>
<p>2.5. Медико – педагогический совет. Утверждение плана работы. Начало адаптации</p>	<p>Воспитатели групп</p>	<p>к 18 сентября</p>
<p>2.6. Выставка рисунков «Как я провёл лето»</p>	<p>Музыкальный руководитель</p>	<p>1 сентября</p>
<p>2.7. Музыкальное развлечение, посвящённое Дню Знаний</p>	<p>Заведующая,</p>	<p>5 сентября</p>

<p>2.8.Руководство и контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обзорный. Изучение создания условий для осуществления педагогического процесса во всех возрастных группах; оснащение центров • Обзорный. Проверка качества оформления документации • Предупредительный. Представление учителями – логопедами результатов обследования речи детей по группам • Обзорный. Подготовка педагогов к проведению групповых родительских собраний, проведение собраний. 	<p>старший воспитатель</p> <p>Заведующая, старший воспитатель, учителя - логопеды</p> <p>старший воспитатель, воспитатели</p> <p>старший воспитатель, воспитатели</p> <p>старший воспитатель</p>	<p>29 сентября</p> <p>19 сентября</p> <p>7-8.09</p> <p>до 1 сентября</p> <p>к 1 сентября</p> <p>до 15 сентября</p>
<p>2.9. Подборка методической литературы по группам в соответствии с возрастом детей</p>	<p>учителя - логопеды</p>	<p>с сентября</p>
<p>2.10.Оформить стенд по методической работе в педкабинете, информацию по дополнительным услугам</p>	<p>заведующая, старший воспитатель</p>	<p>к 1 сентября</p>
<p>2.11. Провести первичную диагностику состояния речи детей на начало учебного года</p>	<p>медсестра, воспитатели</p> <p>воспитатели</p>	<p>к 18 сентября</p>
<p>2.12. Организовать платные дополнительные услуги в соответствии с Уставом и</p>		

	лицензией 2.12. Подобрать мебель в соответствии с ростовыми показателями в каждой группе 2.13. Обновить выставку детских рисунков		
3	Работа с родителями	ответственные	сроки
	3.1. Оформление семейных паспортов, сведений о родителях 3.2. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные) 3.3. Оформить уголки для родителей 3.4. Провести общее родительское собрание «Детский сад начинает работу» 3.5. Провести групповые родительские собрания. Тема. Знакомство с задачами образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС и возрастными особенностями детей данной группы	воспитатели групп воспитатели групп воспитатели заведующая воспитатели, специалисты заведующая, старший воспитатель, воспитатели	до 8 .09 к 27.09 к 01.09 7.09 7-8.09
4	Самообразование, повышение квалификации	ответственные	сроки
	4.1.Определение тем по самообразовательной работе с воспитателями и специалистами ДОУ 4.2.Составление персонального	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты Старший воспитатель,	25-26.09 26-30.09

5	<p>перспективного плана работы по теме самообразования.</p> <p>Работа с молодыми и опытными педагогами</p>	<p>воспитатели, специалисты</p>	
	<p>5.1. Составление плана работы с молодыми специалистами</p> <p>5.2. Изучение и анализ планирования воспитательно – образовательной работы с детьми у молодых специалистов</p> <p>5.3. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми</p> <p>5.4. Посещение занятий у опытных педагогов</p> <p>5.5. Помощь молодым специалистам в создании условий и организации самостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода.</p> <p>5.6. Оказание помощи молодым педагогам в организации работы с родителями.</p> <p>5.7. Организация и проведение Праздника День воспитателя</p> <p>5.8. Поощрение педагогов -стажистов за многолетний плодотворный труд.</p> <p>5.9. Подготовка и празднование дней рождения сотрудников детского сада</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>заведующая</p> <p>Федорченко Т.В.</p>	<p>к 30 сентября</p> <p>каждый квартал</p> <p>в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p> <p>25 сентября</p> <p>25 сентября</p> <p>Ежемесячно</p>

	<p>5.10. Организация работы по наставничеству: Голубицкая А.А. – Темникова О.В.</p> <ul style="list-style-type: none"> Первая встреча группы за круглым столом, планирование 	Старший воспитатель	30 сентября
6	Административно-хозяйственная работа	сроки	ответственны ые
	<p>6.1. Работа по обновлению мягкого инвентаря – постельного белья</p> <p>6.2. Рейд по проверке санитарного состояния групп</p> <p>6.3. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря</p>	<p>первый квартал</p> <p>второй квартал</p> <p>третий квартал</p>	<p>завхоз</p> <p>старшая медсестра</p> <p>завхоз, бухгалтер</p>
1	Работа с кадрами, инструктажи, охрана труда	сроки	ответственны ые
	<p>1.1. Беседа по ТБ на кухне. Работа с электроприборами на прачечной.</p> <p>1.2. Рейд комиссии по охране труда</p> <p>1.3. Производственное собрание. Обсуждение вопроса по подготовке групп к зимнему периоду</p>	<p>Первая декада месяца</p> <p>Вторая декада месяца</p> <p>Третья декада месяца</p>	<p>завхоз</p> <p>заведующая</p> <p>заведующая, завхоз</p>
2	Организационно – педагогическая работа		
	2.1. Индивидуальные консультации по темам самообразования.	2 - 6 октября	Старший воспитатель

	<p>2.2. Консультации по материалу раздела Программы «Содержание образовательной области «Физическое развитие». Основные цели и задачи в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>2.3.Руководство и контроль.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обзор новинок методической литературы по физическому развитию дошкольников с пометкой ФГОС. • Предупредительный. Просмотр оформления наглядной информации для родителей по вопросам физического развития дошкольников. • Тематическое изучение по физическому развитию • Коллективный просмотр занятий по речевому развитию и ознакомлению с художественной литературой <p>2.4. Организация конкурса чтецов стихотворных произведений об осени</p>	<p>3 октября</p> <p>10 октября</p> <p>17 октября</p> <p>16 - 31. 10</p> <p>16 - 31. 10</p> <p>27 октября</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>воспитатели, учителя - логопеды</p>
3	Работа с родителями	сроки	ответственн ые

	<p>3.1. Консультация. Критерии готовности ребёнка к школьному обучению</p> <p>3.2. Приглашаем посетить занятия по физической культуре</p>	<p>27 октября</p> <p>16- 31 октября</p>	<p>Учитель – логопед Кареева Е.В.</p> <p>Инструктор по физвоспитанию</p>
4	Самообразование, повышение квалификации	сроки	ответственн ые
5	<p>4.1. Изучение методической и педагогической литературы, статей журналов по проблеме самообразования.</p> <p>Работа с молодыми и опытными педагогами</p>	<p>2-31 октября</p> <p>сроки</p>	<p>Воспитатели</p> <p>ответственн ые</p>
	<p>5.1. Изучение и анализ планирования воспитательно – образовательной работы с детьми у молодых специалистов</p> <p>5.2. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми</p> <p>5.3. Посещение занятий у опытных педагогов</p> <p>5.4. Помощь молодым специалистам в создании условий и организации самостоятельной деятельности детей, в</p>	<p>каждый квартал</p> <p>в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p> <p>в течение</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший</p>

6	<p>осуществлении индивидуального подхода.</p> <p>5.5. Оказание помощи молодым педагогам в организации работы с родителями.</p> <p>5.6. Организация работы по наставничеству:</p> <p>- Голубицкая А.А.- Темникова О.А.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вторая встреча группы - как идёт планирование воспитательно-образовательного процесса • Третья встреча группы – подготовка к педсовету <p>Административно-хозяйственная работа</p>	<p>учебного года</p> <p>9 октября</p> <p>30 октября</p> <p>сроки</p>	<p>воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>ответственн ые</p>
	<p>6.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп</p> <p>4.5. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря</p>	<p>27 октября</p> <p>Пятая неделя месяца</p>	<p>Старшая медсестра Завхоз, бухгалтер</p>

1	Работа с кадрами, инструктажи, охрана труда	сроки	ответственн ые
	<p>1.1. Обсуждение действий персонала при ЧС, угрозе террористических актов.</p> <p>1.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории</p> <p>1.3. Производственное собрание. О соблюдении санитарно – гигиенических норм и правил</p>	<p>Вторая неделя ноября</p> <p>Первая неделя ноября</p> <p>Третья неделя ноября</p>	<p>заведующая</p> <p>завхоз, заведующая</p> <p>заведующая, старшая медсестра</p>
2	Организационно – педагогическая работа	Сроки	ответственн ые
	<p>2.1. Педсовет № 2 Тема. Продолжение работы педагогов по формированию у детей стремления к двигательной активности через организацию игр малой подвижности и подвижных игр в соответствии с ФГОС ДО</p> <ul style="list-style-type: none"> • Справка по результатам проверки организации воспитательно-образовательного процесса по рассматриваемой проблеме. • Деловая игра по образовательной области «Физическое развитие» 	7 ноября	Заведующая, старший воспитатель

<ul style="list-style-type: none"> • Рекомендации методиста ДОУ. 	28 ноября	Старший воспитатель
<p>2.2. Семинарское занятие. Отчёт учителей–логопедов о проведённой работе с детьми за три месяца.</p>	21 ноября	Старший воспитатель, воспитатели
<p>2.3. Семинарское занятие. Отчёт воспитателей о выполнении программного материала по развитию речи, математическому развитию и Ребёнок и окружающий мир.</p>	14 ноября	Старший воспитатель
<p>2.4. Консультация - обзор содержания и наполняемости физкультурных уголков в группах</p>	6 -10 ноября	Старший воспитатель, медсестра
<p>2.5. Предупредительный. Организация и проведение закаливающих процедур во всех возрастных группах.</p>	13-17 ноября	Старший воспитатель
<p>2.6. Предупредительный. Организация и проведение хозяйственно- бытового труда в старшей и подготовительной группах.</p>	20-24 ноября	Старший воспитатель
<p>2.7. Персональный. Планирование и организация работы педагогов по самообразованию.</p>	к 1 ноября	Суховецкая О.А.
<p>2.8. Организовать выставку рисунков «Золотая осень»</p>	6 -10 ноября	воспитатели
<p>2.9. Проведение мониторинга детей на начало учебного года</p>	21 ноября	заведующая, старший воспитатель
<p>2.10. Медико – педагогический совет. Тема: «Обеспечение успешной адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ».</p>		

	<p>Цель: анализ педагогических условий, способствующих социальной адаптации малышей в условиях детского сада.</p> <p>1. Анализ показателей физического здоровья детей, выступление старшей медицинской сестры..</p> <p>2. Обеспечение успешной адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ – воспитатели</p>		
3	Работа с родителями	сроки	ответственн ые
	<p>3.1. Организовать фотовыставку «По страничкам осенних утренников» - от каждой группы по 3-5 фото</p> <p>3.2. Семинар – практикум для родителей «Чтение художественной литературы детям»</p> <p>3.3. Консультации учителей – логопедов «Игры с детьми, которые способствуют обогащению словаря»»</p> <p>3.4 Приглашаем посетить занятия по изобразительности</p>	<p>к 15 ноября</p> <p>10 ноября</p> <p>24 ноября</p> <p>27-30 ноября</p>	<p>Суховецкая О.А.</p> <p>Федорченко Т.В.</p> <p>Кареева Е.В.</p> <p>воспитатели</p>
4	Самообразование, повышение квалификации	сроки	ответственн ые
	4.1. Написание тезисов, подбор практического материала и изготовление	13-17 ноября	Старший воспитатель, педагоги

	<p>пособий.</p> <p>4.2 Активное участие педагогов в работе районных методических объединений и методических объединений для воспитателей и специалистов ДОУ по интересующим проблемам.</p> <p>4.3. Проводить обзор новинок методической и педагогической литературы и журналов с целью повышения уровня профессиональной информированности.</p>	<p>в течение месяца</p> <p>первый вторник месяца</p>	<p>Старший воспитатель, педагоги</p> <p>Старший воспитатель, педагоги</p>
5	<p>Работа с молодыми и опытными педагогами</p>	<p>сроки</p>	<p>ответственные</p>
	<p>5.1. Изучение и анализ планирования воспитательно-образовательной работы с детьми у молодых специалистов.</p> <p>5.2. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.</p> <p>5.3. Посещение занятий у опытных специалистов.</p> <p>5.4. Помощь молодым специалистам в создании условий и организации самостоятельной</p>	<p>первая неделя месяца</p> <p>вторая неделя месяца</p> <p>третья неделя месяца</p> <p>четвёртая неделя месяца</p>	<p>Старший воспитатель, педагоги</p> <p>Старший воспитатель, педагоги</p> <p>Старший воспитатель, педагоги</p> <p>Старший воспитатель, педагоги</p>

6	<p>деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода.</p> <p>5.5. Четвёртая встреча групп – организация работы по самообразованию</p> <p>Административно – хозяйственная работа</p>	<p>10 ноября</p> <p>сроки</p>	<p>Старший воспитатель, педагоги</p> <p>ОТВЕТСТВЕННЫЕ</p>
	<p>6.1. Проверка по освещению ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ</p> <p>6.2. Анализ накопительной ведомости и бракеражного журнала</p>	<p>Первая декада месяца</p> <p>Вторая декада месяца</p>	<p>Завхоз</p> <p>Завхоз, медсестра</p>
1	<p>Работа с кадрами, охрана труда, инструктажи</p>	<p>сроки</p>	<p>ОТВЕТСТВЕННЫЕ</p>
	<p>1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.</p> <p>1.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории. Подготовка групп ДОУ к зиме.</p> <p>1.3. Производственное собрание. Подготовка учреждения к работе в зимних условиях</p> <p>1.4. Консультация для сотрудников по соблюдению правил пожарной безопасности при проведении</p>	<p>Вторая неделя декабря</p> <p>первая неделя декабря</p> <p>третья неделя декабря</p> <p>25 декабря</p>	<p>Заведующая, завхоз</p> <p>Заведующая, завхоз</p> <p>заведующая</p> <p>завхоз</p>

	новогодних утренников 1.5.Инструктаж об охране жизни и здоровья в зимний период	1 декабря	заведующая
2	Организационно – педагогическая работа	сроки	ответственн ые
	2.1.Консультация. Содержание образовательной деятельности «Речевое развитие» в соответствии с требованиями ФГОС ДО	5 декабря	Старший воспитатель
	2.2.Руководство и контроль. • Предупредительный. Организация и проведение коррекционного часа во всех возрастных группах.	4 - 8 декабря	Старший воспитатель
	• Обзорный. Организация и проведение прогулок.	11 -15 декабря	Старший воспитатель
	2.3.Планирование деятельности с детьми по рисованию, лепке, аппликации, конструированию и ручному труду	18 - 22 декабря	Старший воспитатель
	2.4. Смотр оформления групповых помещений к новогодним праздникам	22 декабря	Старший воспитатель, воспитатели
3	Работа с родителями	сроки	ответственн ые

	<p>3.1. Консультация учителя – логопеда «Нарушение речи у дошкольников»</p> <p>3.2. Фотовыставка материалов занятий учителей – логопедов с подгруппами детей всех возрастов с текстовым материалом.</p> <p>3.3. Привлечение родителей к созданию зимних построек на участках</p> <p>3.4. Выставка детских работ «Зимушка хрустальная»</p> <p>3.5. Участие родителей в подготовке и проведении новогодних утренников.</p>	<p>8 декабря</p> <p>15 декабря</p> <p>начало декабря</p> <p>к 15 декабря</p> <p>28, 29 декабря</p>	<p>Кареева Е.В.</p> <p>Федорченко Т.В.</p> <p>воспитатели</p> <p>Суховецкая О.А.</p> <p>Музыкальный руководитель</p>
4	Самообразование, повышение квалификации	сроки	ответственные
	<p>4.1. Проведение практического показа работы с детьми по изучаемой проблеме с написанием подробных конспектов.</p> <p>4.2. Активное участие педагогов в работе районных методических объединений для воспитателей и специалистов ДОУ</p> <p>4.3. Проводить обзор новинок методической и педагогической литературы и журналов с целью повышения уровня профессиональной</p>	<p>4 - 8 декабря</p> <p>в течение месяца</p> <p>первая неделя месяца</p>	<p>Старший воспитатель, педагоги</p> <p>Старший воспитатель, педагоги</p> <p>Старший воспитатель</p>

	информированности.		
5	Работа с молодыми и опытными педагогами	сроки	ответственные
	<p>5.1. Пятая встреча группы-поговорим о планировании утреннего отрезка времени</p> <p>5.2. Изучение и анализ планирования воспитательно-образовательной работы с детьми у молодых специалистов.</p> <p>5.2. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.</p> <p>5.3. Посещение занятий у опытных специалистов.</p> <p>5.4. Помощь молодым специалистам в создании условий и организации самостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода.</p>	<p>15 декабря</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>
6	Административно – хозяйственная работа	сроки	ответственные
	<p>6.1. Рейд по технике безопасности при проведении новогодних утренников</p> <p>6.2. Работа по благоустройству территории</p>	<p>последняя неделя декабря</p> <p>в течение месяца</p> <p>11 -15 декабря</p>	<p>завхоз</p> <p>заведующая</p> <p>завхоз</p> <p>старший</p>

	<p>6.3. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах детского сада</p> <p>6.4. Оформление помещений детского сада к новогодним праздникам</p>	22 декабря	воспитатель сотрудники
--	--	------------	---------------------------

1	Работа с кадрами, инструктажи, охрана труда	сроки	ответственные
	<p>1.1. Информация. Об охране жизни и здоровья детей и сотрудников в зимний период – лёд, сосульки.</p> <p>1.2. Производственное собрание по итогам проверки охраны труда в декабре.</p>	<p>в течение месяца</p> <p>последняя неделя января</p>	<p>заведующая, завхоз</p> <p>заведующая</p>
2	Организационно – педагогическая работа	сроки	ответственные
	<p>2.1. Педсовет. Тема.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Совершенствование работы по развитию речи дошкольников путем ознакомления с художественной литературой, пересказа литературных произведений и инсценировок народных сказок • Справка по результатам проверки по рассматриваемой проблеме образовательной области «Развитие речи» • Презентация инсценировки сказок от воспитателей 	30 января	<p>заведующая</p> <p>старший воспитатель</p> <p>воспитатели</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Рекомендации педагогам <p>2.3. Тематическое изучение по проблеме совершенствования работы по развитию речи</p> <p>2.4. Коллективный просмотр занятий во всех группах по развитию речи и ознакомлению с художественной литературой</p> <p>2.5. Консультация. Планирование и проведение занятий по развитию речи и ознакомлению с художественной литературой к коллективному просмотру.</p> <p>2.6. Выставка детских рисунков «Зимушка – зима»</p> <p>2.7. Смотр по систематизации лексического материала у учителей – логопедов в кабинетах</p>	<p>15-26 января</p> <p>15-26 января</p> <p>10 января</p> <p>31 января</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>воспитатели</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель, воспитатели</p> <p>Старший воспитатель, учителя - логопеды</p>
3	Работа с родителями	сроки	ответственны ые
	<p>3.1. Подготовка к родительской конференции по здоровьесберегающему направлению</p> <p>3.2 Пригласить родителей на коллективный просмотр занятий по развитию речи и ознакомлению с</p>	<p>в течение месяца</p> <p>15 - 26 января</p>	<p>Заведующая, старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель, воспитатели</p>

	художественной литературой		
4	Самообразование, повышение квалификации	сроки	ответственные
	4.1. Активное участие педагогов в работе районных методических объединений для воспитателей и специалистов ДОУ 4.2. Проводить обзор новинок методической и педагогической литературы и журналов с целью повышения уровня профессиональной информированности.	в течение месяца первая неделя	воспитатели, специалисты старший воспитатель
5	Работа с молодыми и опытными педагогами	сроки	ответственные
	5.1. Шестая встреча группы-проведение коррекционного часа с детьми 5.2. Изучение и анализ планирования воспитательно-образовательной работы с детьми у молодых специалистов. 5.2. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми. 5.3. Посещение занятий у опытных специалистов.	29 января в течение месяца в течение месяца в течение месяца	Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель Старший

	5.4. Помощь молодым специалистам в создании условий и организации самостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода.	в течение месяца	воспитатель Старший воспитатель
6	Административно – хозяйственная работа	сроки	ответственн ые
	6.1. Работа по привлечению дополнительных денежных средств 6.2. Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ 6.3. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов 6.4. Укрепление МТБ ДОУ – приобретение игровой мебели для групп 6.5. Оперативное совещание по противопожарной безопасности	в течение месяца в течение месяца в течение месяца в течение месяца до 15 января	Заведующая завхоз заведующая, завхоз заведующая заведующая
1	Работа с кадрами, инструктажи, охрана труда	сроки	ответственн ые
	1.1. Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия 1.2. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников 1.3. Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН. Требования к	2 февраля 9 февраля 16 февраля	старшая медсестра заведующая заведующая, старшая

	санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.		медсестра
2	Организационно – педагогическая работа	сроки	ответственные
	<p>2.1. Консультация. Организация и проведение тематических занятий и утренников к празднику «День защитника Отечества».</p> <p>2.2. Консультация. Как правильно спланировать и провести итоговые занятия за 2 квартал во всех возрастных группах.</p> <p>2.3. Предупредительный. Планирование и проведение занятий по музыкальному воспитанию.</p> <p>2.4. Обзорный. Соблюдение педагогами единого тематического недельного планирования.</p> <p>2.5. Предупредительный. Планирование и организация работы с детьми по заучиванию наизусть и обучению выразительному чтению произведений детской художественной литературы.</p> <p>2.6. Организация конкурса чтецов художественных произведений о зиме и армии</p>	<p>13 февраля</p> <p>6 февраля</p> <p>1-9 февраля</p> <p>5-9 февраля</p> <p>12-16 февраля</p> <p>28 февраля</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>воспитатели</p>

	квалификации		ые
	<p>4.1. Активное участие педагогов в работе районных методических объединений для воспитателей и специалистов ДОУ</p> <p>4.2. Проводить обзор новинок методической и педагогической литературы и журналов с целью повышения уровня профессиональной информированности.</p>	<p>в течение месяца</p> <p>первый вторник месяца</p>	<p>Старший воспитатель, педагоги</p> <p>Старший воспитатель</p>
5	Работа с молодыми и опытными педагогами	сроки	ответственн ые
	<p>5.1. Седьмая встреча – готовимся к коллективному просмотру</p> <p>5.2. Изучение и анализ планирования воспитательно-образовательной работы с детьми у молодых специалистов.</p> <p>5.2. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.</p> <p>5.3. Посещение занятий у опытных специалистов.</p> <p>5.4. Помощь молодым специалистам в создании условий и организации самостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода.</p>	<p>26 февраля</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>

6	Административно – хозяйственная работа	сроки	ответственн ые
	6.1.Состояние охраны труда на пищеблоке 6.2.Приобретение мебели. 6.3.Улучшение МТБ ДОУ. 6.4.Проверка организации питания по СанПиНу. 6.5.Выполнение санэпидрежима в ДОУ	первая неделя месяца в течение месяца в течение месяца вторая неделя месяца в течение месяца	Завхоз Заведующая Заведующая Заведующая, врач Старшая медсестра

1	Работа с кадрами, инструктажи, охрана труда	сроки	ответственн ые
	1.1.Консультация о правилах внутреннего трудового распорядка 1.2. Взаимопроверка – санитарное состояние групп ДОУ 1.3.Выполнение санэпидрежима в ДОУ	первая неделя месяца вторая неделя месяца в течение месяца	заведующая старшая медсестра старшая медсестра
2	Организационно – педагогическая работа	сроки	ответственна я
	2.1.Консультация. Требования к организации огорода на окне. 2.2. Консультация. Формирование у дошкольников интереса к содержанию образовательной области «Познавательное развитие» 2.4.Предупредительный. Организация и проведение прогулок с детьми всех групп 2.5.Медико – педагогический совет. Тема: «Развитие речевого общения детей » Цель: анализ состояния работы по созданию условий для речевого общения детей раннего возраста. План: • Развитие речи	27 марта 13 марта 12 – 16 марта 27 марта	Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель Заведующая, старший воспитатель, старшая медсестра. воспитатели

	<p>ребенка раннего возраста. Выступление учителя – логопеда и воспитателей группы № 1</p> <ul style="list-style-type: none"> Анализ работы по развитию речи детей раннего возраста- старший воспитатель 		
3	Работа с родителями	сроки	ответственн ые
	<p>3.1. Провести физкультурное развлечение «Мама, папа, я – спортивная семья»</p> <p>3.2. Групповые собрания. Вторая младшая группа №2 Тема. О чём мечтают дети? Знаете ли Вы своих детей?</p> <p>Средняя группа № 3 Тематическая встреча с родителями «День семьи».</p> <p>Старшая группа № 4 Тематическая встреча с родителями «Хорошо и плохо – азбука нравственности».</p> <p>Подготовительная группа №5 Дискуссия «Посеешь привычку, пожнёшь характер».</p> <p>3.3. Консультация учителя – логопеда «Учим говорить</p>	<p>30 марта</p> <p>21 марта</p> <p>22 марта</p> <p>23 марта</p> <p>23 марта</p> <p>2 марта</p> <p>к 8 марта</p>	<p>инструктор по физическому воспитанию</p> <p>воспитатели</p> <p>воспитатели</p> <p>воспитатели</p> <p>воспитатели</p> <p>Кареева Е.В.</p> <p>воспитатели</p>

	<p>правильно».</p> <p>3.4. Оформить фотовыставку «Вот какие наши мамы».</p> <p>3.5. Организация утренников, посвящённых празднику 8 марта</p>	6 – 7 марта	музыкальный руководитель
4	Самообразование, повышение квалификации	сроки	ответственные
	<p>4.1. Активное участие педагогов в работе районных методических объединений для воспитателей и специалистов ДОУ</p> <p>4.2. Проводить обзор новинок методической и педагогической литературы и журналов с целью повышения уровня профессиональной информированности.</p> <p>4.3. Консультация по подготовке к просмотру деятельности с детьми в соответствии с темами по самообразованию.</p>	<p>в течение месяца</p> <p>второй вторник месяца</p> <p>29 – 30 марта</p>	<p>старший воспитатель, воспитатели</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p>
5	Работа с молодыми и опытными педагогами	сроки	ответственные
	<p>5.1. Восьмая встреча – собеседование на тему интеграции образовательных областей</p> <p>5.2. Изучение и анализ</p>	<p>23 марта</p> <p>в течение месяца</p>	<p>старший воспитатель, педагоги</p> <p>старший</p>

	<p>планирования воспитательно-образовательной работы с детьми у молодых специалистов.</p> <p>5.2. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.</p> <p>5.3. Посещение занятий у опытных специалистов.</p> <p>5.4. Помощь молодым специалистам в создании условий и организации самостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода.</p>	<p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p>
6	Административно – хозяйственная работа	сроки	ответственн ые
	<p>6.1.Работа по дополнительному освещению ДОУ</p> <p>6.2.Пополнение игровых комнат групп</p> <p>6.3.Анализ накопительной ведомости в ДОУ</p> <p>6.4.Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов</p> <p>6.5.Выполнение санэпидрежима</p>	<p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>первая неделя месяца</p> <p>третья неделя месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>завхоз</p> <p>заведующая</p> <p>старшая медсестра</p> <p>заведующая</p> <p>старшая медсестра</p>

1	Работа с кадрами, инструктажи, охрана труда	сроки	ответственн ые
	1.1.Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ. 1.2.Экологические субботники по уборке территории. 1.3.Производственное собрание. Тема. Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Рассада для цветников.	первая неделя месяца последняя неделя месяца третья неделя месяца	заведующая завхоз заведующая
2	Организационно – педагогическая работа	сроки	ответственн ые
	2.1. Педсовет. Тема. Формирование интереса	24 апреля	заведующая, старший

	<p>дошкольников к содержанию образовательной области «Познавательное развитие» в соответствии с тематическими неделями на основе краткосрочных проектов (ФГОС ДО)</p> <ul style="list-style-type: none"> •Справка по результатам проверки выполнения программного материала во всех группах • Деловая игра. Представление краткосрочных проектов воспитателями <p>2.2. Консультация. Подготовка к проведению тематического изучения образовательной области «Познавательное развитие»</p> <p>2.3. Консультация. Как правильно спланировать и провести итоговые занятия.</p> <p>2.5. Тематическое изучение по организации работы образовательной области «Познавательное развитие»</p> <p>2.6. Коллективный просмотр занятий по тематическому изучению работы педагогов по образовательной области «Познавательное развитие»</p>	<p>3 апреля</p> <p>25 апреля</p> <p>9-20 апреля</p> <p>9-20 апреля</p>	<p>ВОСПИТАТЕЛЬ</p> <p>воспитатели</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p>
3	Работа с родителями	сроки	ответственн ые

	<p>3.1. Провести «Устный журнал» с родителями с целью ознакомления с новинками педагогической литературы по вопросу воспитания ребёнка – дошкольника.</p> <p>3.2. Организовать выставку совместных работ родителей и детей «Руки папы, ручки мамы и мои ручонки».</p> <p>3.3. Организовать совместно с родителями и детьми уборку своих прогулочных площадок</p>	<p>первая неделя месяца</p> <p>вторая неделя месяца</p> <p>последняя неделя месяца</p>	<p>старший воспитатель</p> <p>Еровикова Н.Н.</p> <p>воспитатели</p>
4	Самообразование, повышение квалификации	сроки	ответственн ые
	<p>4.1. Активное участие педагогов в работе районных методических объединений для воспитателей и специалистов ДОУ</p> <p>4.2. Проводить обзор новинок методической и педагогической литературы и журналов с целью повышения уровня профессиональной информированности.</p> <p>4.3. Консультация по подготовке педагогов к отчёту – зачёту по темам самообразования</p> <p>4.4. Отчёт – зачёт педагогов по самообразованию</p>	<p>в течение учебного года</p> <p>вторая неделя месяца</p> <p>10 апреля</p> <p>26 апреля 27 апреля</p>	<p>старший воспитатель, воспитатели</p> <p>второй вторник месяца</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель, педагоги</p>

5	Работа с молодыми и опытными педагогами	сроки	ответственныЕ
	<p>5.1. Девятая встреча – готовимся к итоговым занятиям</p> <p>5.2. Изучение и анализ планирования воспитательно-образовательной работы с детьми у молодых специалистов.</p> <p>5.3. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.</p> <p>5.4. Посещение занятий у опытных специалистов.</p> <p>5.5. Помощь молодым специалистам в создании</p> <p>5.6. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.</p> <p>5.7. Посещение занятий у опытных специалистов.</p> <p>5.8. Помощь молодым специалистам в создании условий и организации самостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода.</p>	<p>23 апреля</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p>
6	Административно – хозяйственная работа	сроки	ответственныЕ

	<p>6.1.Работа по благоустройству территории</p> <p>6.2 Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ</p> <p>6.3Работа по упорядочению номенклатуры дел</p>	<p>в течение месяца</p> <p>13 апреля</p> <p>в течение месяца</p>	<p>завхоз</p> <p>заведующая</p> <p>заведующая</p>
1	Работа с кадрами,	сроки	ответственн ые

	инструктажи, охрана труда		
	1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе 1.2. Совещание с сотрудниками. О переходе на летний режим работы 1.3. Составление годовых отчётов 1.4. Организация выпуска детей в школу 1.5. Озеленение участка ДОУ 1.6. Соблюдение санэпидрежима в летний период	30 мая 31 мая к 24 мая 25 мая в течение месяца в течение месяца	заведующая заведующая старший воспитатель воспитатели сотрудники старшая медсестра
2	Организационно – педагогическая работа	сроки	ответственн ые
	2.1. Итоговый педагогический совет 2.2. Консультация. Организация огорода, посадки и труд. 2.3. Проведение тестирования детей на конец учебного года 2.4. Проведение итоговых занятий по группам	29 мая 22 - 25 мая 7 -25 мая 7 - 25 мая	заведующая старший воспитатель старший воспитатель, педагоги
3	Работа с родителями	сроки	ответственн ые
	3.1. Выпустить бюллетень для родителей «Права ребёнка» 3.2. Выставка детских работ «Чему мы научились за год.	к 10 мая к 15 мая 7 -25 мая	Старший воспитатель воспитатели педагоги

	<p>3.3. Приглашение родителей на итоговые занятия.</p> <p>3.4. Выпуск детей в школу.</p> <p>3.5. Общее родительское собрание по подведению итогов работы за 2017-18 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выступление заведующей с публичным докладом • Творческий отчёт о работе платных дополнительных услуг 	<p>25 мая</p> <p>16 мая</p>	<p>музыкальный руководитель</p> <p>заведующая, старший воспитатель, педагоги</p>
4	Самообразование, повышение квалификации	сроки	ответственны ые
	<p>4.1. Активное участие педагогов в работе районных методических объединений для воспитателей и специалистов ДОУ</p> <p>4.2. Проводить обзор новинок методической и педагогической литературы и журналов с целью повышения уровня профессиональной информированности.</p>	<p>в течение учебного года</p> <p>вторая неделя месяца</p>	<p>старший воспитатель, педагоги</p> <p>старший воспитатель</p>
5	Работа с молодыми и опытными педагогами	сроки	ответственны ые
	5.1. Десятая встреча – подведение итогов работы группы	в течение месяца	старший воспитатель

	<p>5.2.Изучение и анализ планирования воспитательно-образовательной работы с детьми у молодых специалистов.</p> <p>5.3. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.</p> <p>5.4. Посещение занятий у опытных специалистов.</p> <p>5.5. Помощь молодым специалистам в создании</p> <p>5.6. Подготовка, просмотр и анализ занятий и совместной деятельности с детьми.</p> <p>5.7. Посещение занятий у опытных специалистов.</p> <p>5.8. Помощь молодым специалистам в создании условий и организации самостоятельной деятельности детей, в осуществлении индивидуального подхода.</p>	<p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p>	<p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p>
6	Административно – хозяйственная работа	сроки	ответственн ые
	<p>6.1. Благоустройство территории, смотр-конкурс</p> <p>6.2. Анализ накопительной ведомости</p> <p>6.3. Закупка материалов для ремонтных работ</p> <p>6.4. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года</p>	<p>к концу месяца</p> <p>к концу месяца</p> <p>к концу месяца</p> <p>к концу месяца</p>	<p>завхоз</p> <p>старшая медсестра</p> <p>заведующая завхоз</p> <p>врач</p>