

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель руководителя
Федерального агентства
научных организаций

_____ А.М. Медведев

« ___ » _____

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

МП _____ / _____

« ___ » _____

ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

по повышению эффективности деятельности федерального государственного бюджетного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, в части оказания государственных услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности учреждения, совершенствования системы оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников, оптимизационные меры

Федеральное государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Центр развития ребенка - Детский сад № 300»

630090, г. Новосибирск, Цветной проезд, д. 13

I. Цели разработки План

1. Повышение качества услуг, результатов деятельности при переходе на Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.
2. Развитие кадрового потенциала (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), с целью обеспечения соответствия работников дошкольных образовательных учреждений ФАНО России.
3. Проведение мероприятий по аттестации педагогических и руководящих работников ФГБДОУ.
4. Дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда организаций не более 40%. Совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей систему оплаты труда в организации – наличие в Положении об оплате труда работников показателей эффективности деятельности, обеспечение оптимального числа показателей с учетом недопущения повышения бюрократической нагрузки на педагогов.
5. Введение к 1 сентября 2017 года в Положение об оплате труда ежемесячной персональной надбавки в размере 15% к окладу для молодых специалистов.
6. Внедрение в коллективный договор системы нормирования труда с учетом методических рекомендаций, утвержденных приказом Минтруда России от 30.09.2013г. №504 в соответствии со статьей 159 Трудового кодекса Российской Федерации системы нормирования труда определяются работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаются коллективным договором).
7. Заключение с 15 января 2017 года со всеми работниками дошкольного учреждения трудовых договоров в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный контракт») (приложение 3 к Программе

поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р).

8. Проведение малозатратных мероприятий по энергосбережению.

II. Целевые показатели (индикаторы) 2018 год плана мероприятий по повышению эффективности деятельности дошкольного учреждения в части оказания государственных услуг (выполнения работ) в сфере образования.

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	2015 год		2016 год				2017 год				2018 год			
			План	Факт	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Среднесписочная численность педагогических работников	чел.	13	13	11				11				11			
2.	Средняя заработная плата педагогических работников дошкольного образования	тыс. руб.	21,3	21,3	21,4	21,5	21,6	21,7	18,0	18,1	18,2	26,8	28,4	28,4	28,4	28,4
3.	Отношение средней заработной платы педагогических работников дошкольного образования к средней заработной плате в общем образовании соответствующего субъекта	%	85,50	85,50	85,90	86,30	86,70	100,00	68,40	68,80	69,20	100,00	100	100,00	100,00	100,00
4.	Удельный вес численности дошкольников, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общем числе дошкольников, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования	%	100,00	100,00	100,00				100,00				100,00			

5.	Доля педагогических и руководящих работников государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций	%	23,08	23,08	60,00	60,00	60,00
6.	Доля молодых педагогов до 35 лет со стажем работы в общем числе педагогов	%	31,00	31,00	27,00	27,00	27,00
7.	Численность воспитанников	чел.	80	102	128	129	130
7.1	Справочно: Численность воспитанников, посещающих группы кратковременного пребывания	чел.	0	0	0	0	0
7.2*	Справочно: Численность воспитанников, которым оказываются дополнительные образовательные услуги	чел.	241	241	241	245	250
8	Численность воспитанников в расчете на 1 педагогического работника	чел.	6,0	8,0	11,6	11,7	11,8

*численности воспитанников (строка 7) не включает число воспитанников, которым оказываются дополнительные образовательные услуги (строка 7.2).

III. Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности оказания государственных услуг (выполнения работ), совершенствование системы оплаты труда

№ п/п	Цель	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
-------	------	-------------	---------------------------	-----------------	---------------------

1	Повышение качества услуг, результатов деятельности при переходе на ФГОС ДО.	Внедрение государственных образовательных программ, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации.	ФАНО России, руководитель ФГБДОУ, старший воспитатель, педагоги.	2016-2018 годы.	Переход дошкольных образовательных учреждений ФАНО России на утвержденную федеральную государственную дошкольную образовательную программу.
2	Развитие кадрового потенциала (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), с целью обеспечения соответствия работников дошкольных образовательных учреждений ФАНО России.	Повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников дошкольного образования в соответствии с ФЗ-273 от 29.12.2013г. «Об образовании»	ФАНО России, руководитель ФГБДОУ.	Ежегодно	Количество педагогических сотрудников, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку.
3	Проведение мероприятий по аттестации педагогических и руководящих работников ФГБДОУ.	Аттестация руководителей и педагогических работников ФГБДОУ.	ФАНО России, руководители ФГБДОУ.	Ежегодно.	Доля педагогических работников образовательной организации, которым при прохождении аттестации в соответствующем году присвоена первая или высшая категория.
4	Дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организаций не более 40%. Совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей систему оплаты труда в организации – наличие в положении об оплате труда работников показателей эффективности деятельности, обеспечение оптимального числа показателей с учетом недопущения повышения бюрократической нагрузки на педагогов.	Разработка показателей эффективности деятельности педагогических работников в ФГБДОУ ФАНО России, согласно методическим рекомендациям Минобрнауки России (письмо от 20 июня 2013 г. № АП- 1073/02). Приказ о внесении изменений в положение об оплате труда работников ФГБДОУ.	ФАНО России. Руководитель ФГБДОУ. Уполномоченный представитель трудового коллектива ФГБДОУ.	2017 год	Повышение показателей эффективности деятельности работников в соответствии с разработанными и утвержденными показателями эффективности. Снижение соотношения заработной платы руководителя и работников АУП ко всем работникам дошкольного образовательного учреждения.
5	Введение с 1 сентября 2017 года в Положение об оплате труда ежемесячной персональной надбавки в размере 15% к окладу для молодых специалистов	Расчет и рассмотрение вопроса о финансовых возможностях ФГБДОУ во внесении изменений в положение об оплате труда в части введения ежемесячной персональной надбавки в размере 15% к окладу для молодых специалистов.	Руководитель ФГБДОУ. Главный бухгалтер. Старший воспитатель.	2017 год.	Приказ руководителя ФГБДОУ о внесении изменений в положение об оплате труда.

6	Внедрение в коллективный договор системы нормирования труда с учетом методических рекомендаций, утвержденных приказом Минтруда России от 30.09.2013г. №504 (в соответствии со статьей 159 Трудового кодекса Российской Федерации системы нормирования труда определяются работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаются коллективным договором).	Подготовка проекта дополнительного соглашения к коллективному договору в части нормирования труда. Согласование проекта дополнительного соглашения к коллективному договору с Уполномоченным представителем трудового коллектива. Утверждение проекта дополнительного соглашения к коллективному договору на собрании трудового коллектива.	Руководитель ФГБДОУ. Уполномоченный представитель трудового коллектива ФГБДОУ.	2017 год.	Проект дополнительного соглашения к коллективному договору. Утверждение дополнительного соглашения к коллективному договору.
7	Заключение с 15 января 2017 года со всеми работниками дошкольного учреждения трудовых договоров в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный контракт») (приложение 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. №2190-р)	Внедрение механизма эффективного контракта с работниками дошкольного образовательного учреждения, с руководителем дошкольного образовательного учреждения в соответствии с утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 г. №329.	ФАНО России. Руководители ФГБДОУ.	2017 год.	Заключение трудовых договоров (эффективных контрактов) с работниками ФГБДОУ.
8	Проведение малозатратных мероприятий по энергосбережению.	Приобретение энергосберегающих осветительных приборов. Установка тепло отражателей на радиаторы.	Заведующий хозяйством.	01.09.2016 г.	Экономия бюджетных средств на содержание здания.

IV. Контроль за исполнением мероприятий и достижением целевых показателей (индикаторов) Плана

Контроль за исполнением мероприятий и достижением целевых показателей (индикаторов) Плана осуществляет заведующий.

Ответственность за исполнение мероприятий и целевых показателей (индикаторов) Плана несет заведующий.

Ежеквартально не позднее 5 числа следующего за отчетным периодом заведующий докладывает на общем собрании трудового коллектива результаты выполнения мероприятий и достижение целевых показателей (индикаторов) Плана.